

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	りんくうワークス
住所	泉南市りんくう南浜3番23
電話番号	072-485-2266

事業所番号	2715600363
管理者名	岩本 剛
対象年度	令和8年度

(I) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上		80	点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(II) 生産活動

①前年度、前々年度及び前々々年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60	点
②前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上			
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上			
④前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上			
⑤前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			
⑥前年度、前々年度及び前々々年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満			

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

(III) 多様な働き方

以下の項目を就業規則等で定めている			15	点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度	○			
②利用者を職員として登用する制度	○			
③在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律				
④フレックスタイム制に係る労働条件				
⑤短時間勤務に係る労働条件				
⑥時差出勤制度に係る労働条件	○			
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	○			
⑧傷病休暇等の取得に関する事項	○			
小計	5			

5以上:15点、3~4:5点、2以下:0点

(IV) 支援力向上

以下の項目について取組実績がある			15	点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	○			
②研修、学会等又は学会誌等において発表	○			
③視察・実習の実施又は受け入れ	○			
④販路拡大の商談会等への参加				
⑤職員の人事評価制度	○			
⑥ピアサポーターの配置	○			
⑦第三者評価	○			
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等				
小計	6			

5以上:15点、3~4:5点、2以下:0点

(V) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10	点
--	---	----	---

1事例以上ある場合:10点

(VI) 経営改善計画

経営改善計画書の作成対象事業所であるが、提出期限までに提出していない		0	点
------------------------------------	--	---	---

未提出の場合:-50点

(VII) 利用者の知識・能力の向上

前年度において、利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、公表している	○	10	点
---	---	----	---

取組が1以上ある場合:10点

項目	点数									
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点		80
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点				60
多様な働き方	0点	5点	15点							15
支援力向上	0点	5点	15点							15
地域連携活動	0点	10点								10
経営改善	-50点	0点								0
知識・能力	0点	10点								10

合計

190

点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

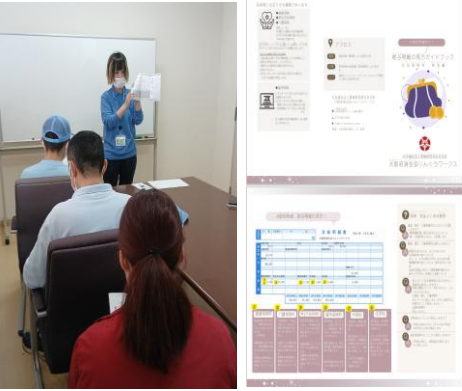
(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和7年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	60,423	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	8,724	人
利用者の1日の平均労働時間数	7	時間			
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々々年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	112,341,611	円	利用者に支払った賃金総額	73,614,356	円
収支			38,727,255	円	
前々年度（令和6年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	102,476,700	円	利用者に支払った賃金総額	83,596,374	円
収支			18,880,326	円	
前年度（令和7年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	113,108,947	円	利用者に支払った賃金総額	82,900,957	円
収支			30,207,990	円	
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度		②利用者を職員として登用する制度		③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
<input checked="" type="checkbox"/> ①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> ②利用者を職員として登用する制度を定めている		<input type="checkbox"/> ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	
④フレックスタイム制に係る労働条件		⑤短時間勤務に係る労働条件		⑥時差出勤制度に係る労働条件	
<input type="checkbox"/> ④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている		<input type="checkbox"/> ⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> ⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
<input checked="" type="checkbox"/> ⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている		<input checked="" type="checkbox"/> ⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている			
(Ⅳ) 支援力向上					
前年度（7年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		②研修、学会等又は学会誌等において発表		③視察・実習の実施又は受け入れ	
<input checked="" type="checkbox"/> ①研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/> ②外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 ※研修名 障害者就労支援におけるアセスメントの意義 研修講師 佐藤 伸司 氏 実施日・受講者数 12月 4日 1人		<input checked="" type="checkbox"/> ③研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している ※研修、学会等名 「企業から求められる人材」 実施日 2月 18日 ※学会誌等名 掲載日 月 日 発表テーマ		<input checked="" type="checkbox"/> ④先進的事業者の視察・実習の実施している もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ※先進的事業者名 実施日/参加者数 月 日 人 ※他の事業所名 (株) TNコミュニケーションズ 実施日/参加者数 9月 3日 1人	
④販路拡大の商談会等への参加		⑤職員の人事評価制度		⑥ピアサポーターの配置	
<input type="checkbox"/> ④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 ※商談会等名 主催者名 日時 月 日 内容		<input checked="" type="checkbox"/> ⑤職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/> ⑥当該人事評価制度を周知している 人事評価制度の制定日 令和2年4月1日 人事評価制度の対象職員数 12名 うち算給・算給を行った者 12名 当該人事評価制度の周知方法		<input checked="" type="checkbox"/> ⑥ピアサポーターを配置している <input checked="" type="checkbox"/> ⑦当該ピアサポーターは「障害者77枠-1研修」を受講している ※配置期間 通年 就業時間 8:30～16:30 職務内容 各種クリーニング業務および利用者支援（作業支援）	
⑦第三者評価		⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
<input checked="" type="checkbox"/> ⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている ※評価を受けた日 令和8年3月3日 第三者評価機関 一般社団法人ば・まる		<input type="checkbox"/> ⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている ※認証を受けた日 月 日 規格等の内容			
(Ⅵ) 経営改善計画					
<input type="checkbox"/> ①指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 ※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	りんくうワークス	事業所番号	2715600363
住 所	大阪府泉南市りんくう南浜3-23	管理者名	施設長 岩本 剛
電話番号	072-485-2266	対象年度	令和 7 年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 : りんくうワークス内 実施日程 : 令和7年4月～令和8年3月 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要: 参加利用者数 : 8 名</p>	<p><活動の様子></p>  <p>主に以下の内容について説明を行いました。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 社会保険料は何に使われているのか。 ・ 社会保険制度に加入する条件は何か。 ・ 税金はどのように計算されるのか。
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 一般企業に就職した時のために、今から給与明細の見方について理解できるようになる。 ・ 社会保障制度を理解し、制度の活かし方について身につける。 	
<p><成果></p> <p>実施した結果: 得られた成果: 課題点:</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価: 今後の連携強化に向けた課題: 定期的な説明機会やフォローアップの場を設けることが課題です。利用者の状況や制度改正に応じて継続的に情報提供を行うことで、理解の定着と不安の軽減につながると考えられます。</p>	
<p>連携先企業 (担当者)</p>	<p>法人内勤務社会保険労務士 (谷 愛実)</p>


利用者からの意見・評価

<ul style="list-style-type: none"> ・ 細かく説明してくれたのでとても分かりやすかったです。 ・ とってもわかりやすかったです。べんきょうになりました。またきかいがあればまなびたいです。(Kさん)

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	りんくうワークス	事業所番号	2715600363
住 所	泉南市りんくう南浜3番23	管理者名	岩本 剛
電話番号	072-485-2266	対象年度	令和8年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <ul style="list-style-type: none">・ 通年週2回、泉南医療福祉センターにおいて各種リネン類、ユニフォーム、タオル等の納品業務と不潔物の回収業務	<p><活動の様子></p> 
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none">・ 外部への納品・回収業務を行うことでりんくうワークス外の人との関わりができ、挨拶の必要性やコミュニケーション能力の向上に寄与することを目的とする。	
<p><成果></p> <ul style="list-style-type: none">・ 一通り挨拶ができるようになった。・ 一部の利用者だけの活動であるので、今後は対象者を増やしていきたい。	

連携先の企業等の意見または評価

<p>・ 当センターとの連携において安定した対応を継続されており、日々の搬入業務においても円滑なやり取りが行われています。その結果、当センター内の業務運営が円滑に維持されており、継続的な連携の効果が十分に発揮されていると評価しております。</p> <p>また、来訪時の挨拶や周囲への配慮（通路の譲り合い等）も行き届いており、利用者・職員双方にとって良好な関係が築かれていると感じております。</p> <p>今後の連携強化に向けては、引き続き安定した業務の継続に加え、必要に応じた情報共有や連携体制のさらなる充実を図ることで、より一層円滑な協働が期待されます。</p>			
連携先企業名	泉南医療福祉センター	担当者名	清水 健二